



# Synchroniser le cloud académique avec son ordinateur personnel

## 1. Le logiciel NextCloud

### 2. Présentation

Le rectorat de Besançon héberge un nuage privé (cloud) fondé sur le logiciel libre NextCloud. Le stockage des données se fait donc au sein de l'infrastructure académique et les accès sont soumis à une politique de sécurité respectueuse de la confidentialité des données. **Vous disposez d'un espace initial de 5 Go.**

- **Le stockage en ligne** est un moyen d'avoir toujours ses fichiers à sa disposition et de sauvegarder des données. Plus la peine de s'échanger par e-mail ou par clef USB les différentes versions d'un fichier ; vous pouvez les partager aisément et travailler à plusieurs sur un même document.
- Avec une **synchronisation**, vos données sont recopiées sur tous vos appareils synchronisés et sur un serveur. Elles sont donc à plusieurs endroits, et on y accède en local sur son ordinateur, de manière rapide sans connexion obligatoire à Internet. De plus, les données étant stockées à plusieurs endroits, la sécurité est renforcée en cas de problème matériel.

### 3. Connexion



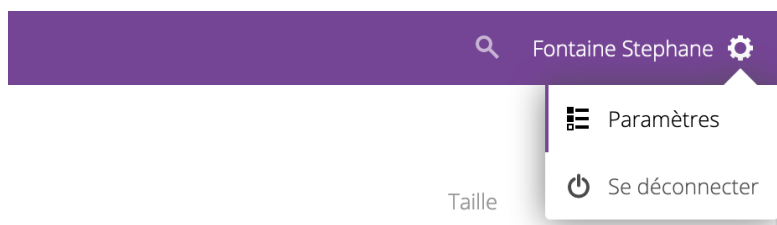
- **Se connecter au PIA** avec ses identifiant et mot de passe académiques :  
<http://pia.ac-besancon.fr>

- ou directement à l'adresse : <https://cloud-aca.ac-besancon.fr>

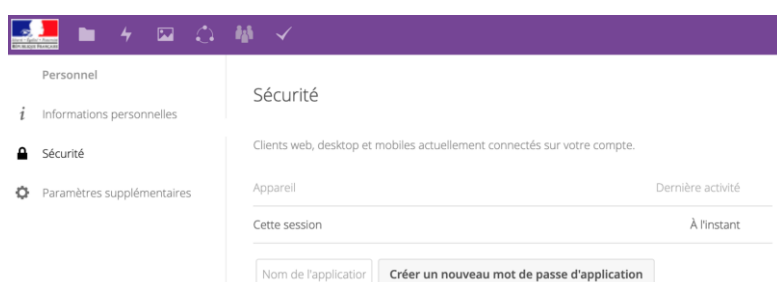


- Lancer le cloud académique  
(voir les icônes en bas à gauche de l'écran).

- Puis cliquer sur « Agents de l'académie » .



- Aller dans son profil, puis dans la partie « Paramètres » (en haut à droite de la fenêtre).



- Sélectionner « Sécurité » dans le menu à gauche afin de créer un nouveau mot de passe d'application pour votre appareil.

- Faire un copier-coller du mot de passe proposé ou le noter scrupuleusement car il sera nécessaire à l'étape 6.

## Notifications

Sélectionnez les activités pour lesquelles vous souhaitez recevoir un courriel ou une notification push.

### Fichiers

Courriel	Push	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Un fichier ou un répertoire a été <b>modifié</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Un fichier a été ajouté ou retiré de vos <b>favoris</b>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Un fichier ou un répertoire a été <b>partagé</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Un fichier ou un répertoire a été partagé depuis un <b>autre serveur</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Un fichier ou un dossier partagé par mail ou par lien public a été <b>téléchargé</b>

### Agenda et tâches

Courriel	Push	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Un <b>agenda</b> a été modifié
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Un <b>événement</b> de l'agenda a été modifié
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Une <b>liste de tâches</b> de l'agenda a été modifiée

### Autres activités

- Paramétrer vos notifications afin de revoir par e-mails ou par des messages (flux) qui s'afficheront sur vos ordinateurs synchronisés lorsque certaines actions seront réalisées.

- Nous vous conseillons de **limiter les notifications par e-mail** afin de ne pas surcharger inutilement votre messagerie professionnelle.

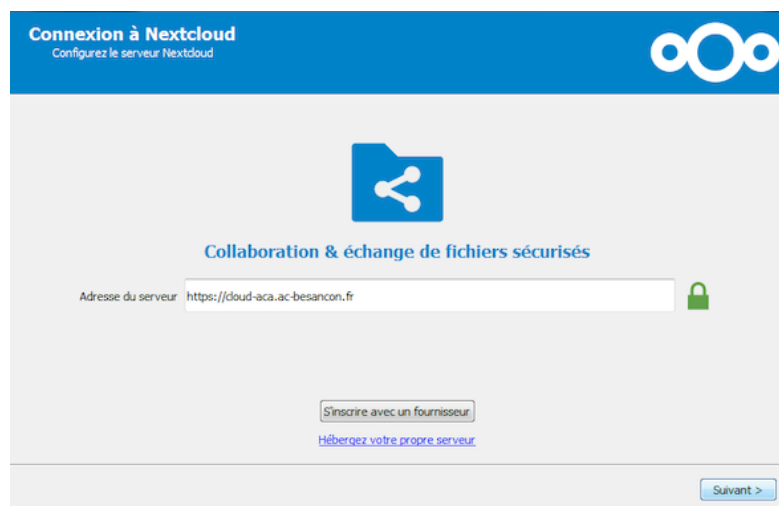
*NB : Vous pourrez modifier vos réglages à n'importe quel moment en revenant (dé)cocher les paramètres sélectionnés.*

## 2. Installer le logiciel NextCloud



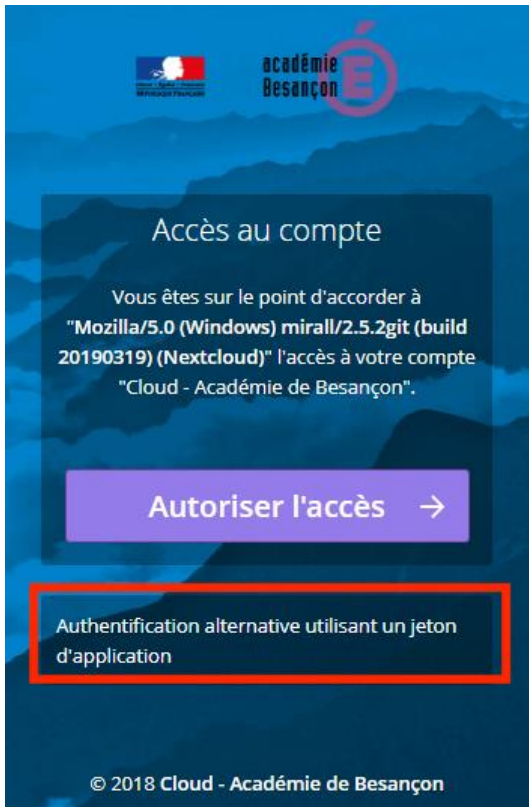
- **Télécharger** le client pour ordinateurs :  
<https://nextcloud.com/install/#install-clients>

- **Installer le** selon les modalités propres à votre système d'exploitation sur ordinateurs ou appareils mobiles.



**Au lancement de l'application, vous seront demandés :**

1. Adresse du serveur :  
<https://cloud-aca.ac-besancon.fr>



2. Identifiant académique  
(le même que pour le webmail)

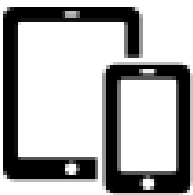
3. Mot de passe : **voir étape 3.**

**IMPORTANT : par sécurité, un mot de passe est généré pour chaque appareil qui se synchronise au cloud académique.**

**ATTENTION : ne pas cliquer sur « Autoriser l'accès » mais sur « Authentification alternative utilisant un jeton d'application »**

- Puis, **finaliser l'installation** en cliquant sur « Se connecter ».

- Vous pouvez maintenant stocker vos documents en ligne et partager votre travail avec les collègues de toute l'académie.
- Vous pouvez aussi accéder à votre cloud académique sur votre ordinateur personnel ou depuis n'importe quel ordinateur via le PIA en mode web sur <https://cloud-aca.ac-besancon.fr>



**Pour les appareils mobiles, la procédure est identique** : il faut, en effet, générer un mot de passe pour chaque appareil qui se synchronise au cloud académique.

Les applications vous permettent d'accéder à vos données, de les synchroniser et de les télécharger, et permet le téléversement instantané de vos photos et vidéos, la gestion des téléversements, et bien plus de fonctions.



Client Beta



Client Beta



- télécharger l'application pour [iOS sur l'AppStore](#)
- télécharger l'application pour Android sur GooglePlay
- télécharger l'application pour Android sur F-Droid