



RÉGION ACADÉMIQUE
BOURGOGNE-
FRANCHE-COMTÉ

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Production d'un texte collaboratif en mode synchrone avec l'ENT Eclat-BFC

21/10/2024

Stéphane FONTAINE

Conseiller numérique

stephane.fontaine@region-academique-bourgogne-franche-comte.fr



Cas 1 : Utilisation du pad



Définition

Article [Discussion](#)

Lire [Modifier](#) [Modifier le code](#) [Voir l'historique](#)

Pad

 Cette page d'*homonymie* répertorie les différents sujets et articles partageant un même nom.

Autre [\[modifier \]](#) [\[modifier le code \]](#)

- Une [manette de jeu](#) ;
- En électronique : un [atténuateur](#) [\(en\)](#) fixe par opposition à un atténuateur variable.
- Un « pad » (de l'anglais *paper pad*, bloc de papier) est un texte collaboratif créé à partir d'un éditeur de texte collaboratif en ligne ; le mot anglais « pad » dans le sens de « bloc » en français constitue le nom de la [tablette numérique](#) d'Apple appelée [iPad](#) ;
- Un pad (du mod anglais « pad » dans le sens d' « épaulette » en français) est une pièce en plastique plus ou moins dur qui se place entre l'essieu (*truck*) et la planche (*deck*) sur les [skates](#) ou les [longboards](#) et permet de relever un peu la planche mais aussi de réduire certaines vibrations dues à la route ;
- un « [pad thai](#) » (signifiant littéralement en langue [thai](#) « sauté de style thai ») est un plat traditionnel thaïlandais à base de nouilles de riz.

Catégories : [Homonymie](#) | [Sigle de 3 caractères](#) [\[+\]](#)

Le pad est un **éditeur de texte (et seulement du texte) collaboratif** en ligne, qui peut notamment être utilisé comme **espace de travail de groupe pour les élèves**.

- Les différents pads de la rubrique s'affichent sous forme de liste.
- Une option de tri est disponible pour les afficher par ordre alphabétique ou selon la contribution la plus récente.
- Le titre est cliquable et donne accès au Pad via une URL unique.

Concrètement

CGE

Dossiers partagés Pad | Paramètres de la rubrique

Supprimer

Vous êtes ici : Accueil > Classes > Classe NDRC2 > CGE > Pad

Accès restreint

< Retour à la liste

Bilan du thème 1

B I U S [Liste à puces] [Liste numérotée] [Liste à puces] [Liste numérotée] [Annuler] [Valider] [Insérer image]

6. Peut-on s'épanouir dans une société constamment dans l'urgence ?

Idée 1 : l'urgence et l'instantanéité. Une idée se doit d'être formulée par une phrase affirmative et avec un verbe principal

Exemple : la mondialisation économique et financière et du développement des nouvelles technologies. ce n'est pas un exemple

Source : Nicole Aubert : la culture de l'urgence : citer un titre ne suffit pas à faire un exemple

Idée 2 : l'urgence une source de bonheur ou pas : il faut savoir... et ne pas confondre bonheur et performance

Exemple : L'adrénaline de l'urgence , des sports extrêmes, La source d'excitation que le danger et l'urgence produit sous forme d'adrénaline non

Source : Interview de Sportifs extrêmes non

Exemple : Les dépressifs qui se sentent mals dans un monde qui vis dans l'urgence qu'ils ne cherchent qu'à faire ralentir. Quelle est l'idée ??

Source : www.buddhaline.net

6. Peut-on s'épanouir dans une société constamment dans l'urgence ? Laëtitia accomplissement inquiétude

Idée1 : vivre dans l'urgence est dangereux pour l'homme oui mais pour quelles raisons ?

Exemples 1 : La vitesse est la première cause de mortalité routière en France (31 %). OK, il faut reprendre l'exemple en fonction des raisons à déterminer.

Sécurité routière. Gouv.fr

Idée 2 : les vitesses est source d'accomplissement. La jouissance de l'accro à l'adrénaline, du surpassement de soit meme il y a deux idées différentes : confus

Exemples 2 : la pratique de sports extrêmes, Wingsuite, parc d'attraction, saut en parachute, courses. Pour un exemple, il faut des références précises et vérifiables

Idée 3 : vivre votre est une obligation sociétale

Exemples 3 : déclaration administrative en ligne

Idée 1 : L'urgence nous impose à vivre plus vite dans un système capitaliste

Exemples 1 : Les entreprises qui sont toujours dans un contexte d'urgence et une intensification externe de la concurrence sont dans l'obligation de fournir des réponses appropriés plus vite d'après le texte de Nicole Aubert , Le Culte de l'urgence (2009)

idée 2 : L'urgence intensifie notre rythme social

Exemples 2 : Dans le monde du travail où on impose aux salariés à être sans cesse plus performant d'après un article publié par Le Figaro écrit par Pascal Senk

idée 3 : L'urgence est devenue une obsession chez l'Homme

Le comportement lors de la création d'un pad est tel que la première personne qui écrit dans le pad vide devient le "propriétaire" et peut l'effacer.

En conséquence, nous recommandons fortement aux enseignants créateurs de Pads d'y écrire en premier afin d'en être également les propriétaires. Faute de quoi, un élève pourrait avoir plus de droits sur le Pad que ne le souhaite l'enseignant.

Comment le mettre en œuvre ?

1. Aller dans une **rubrique de classe** (ou [une sous-rubrique](#))
2. **Activer le service** « pad »
3. **Créer un ou plusieurs pads** (en fonction des besoins de l'activité)
4. **Copier le(s) URL (clic droit et menu contextuel)** de ce(s) pad(s) et le(s) insérer dans les consignes dans le cahier de texte
5. **Lancer l'activité avec les élèves** en donnant quelques règles de courtoisie pour l'écriture collaborative
6. Une fois validé, **copier/coller le résultat final** pour le mettre un peu en forme dans un **traitement de texte**

Quelques règles pour collaborer

1. Désigner quelqu'un pour synthétiser
2. Sauvegarder l'adresse du pad (automatique dans Eclat-BFC)
3. Écrire son nom (automatique dans Eclat-BFC)
4. **Rayer plutôt que supprimer et faire des propositions alternatives à la suite de ce qui est critiqué**
5. **Ne surtout pas faire de mise en forme tout de suite**
6. **Sauvegarder le résultat final dans un document texte**

Cas 1 : Mise en œuvre



Etape 1 : créer le pad

CGE

Dossiers partagés **Pad** | Paramètres de la rubrique

Ajouter à mes raccourcis

Créer un pad

Vous êtes ici : Accueil > Classes > **Classe NDRC2** > CGE > Pad

Accès restreint

Dossiers partagés **Pad** | Paramètres de la rubrique

Annuler

Créer le pad

2

Titre

1



Etape 2 : utiliser le pad

CGE

[Dossiers partagés](#) | [Pad](#) | [Paramètres de la rubrique](#)

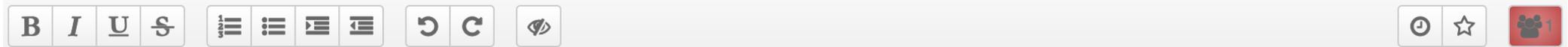
Supprimer

Vous êtes ici : [Accueil](#) > [Classes](#) > [Classe NDRC2](#) > [CGE](#) > [Pad](#)

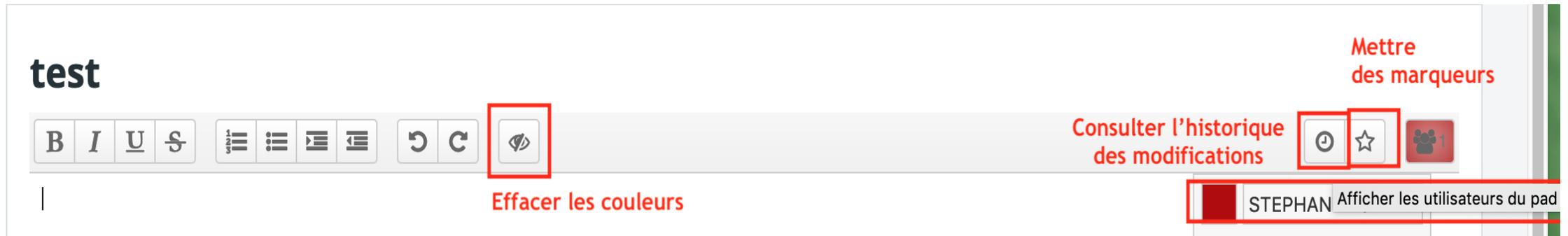
Accès restreint

[< Retour à la liste](#)

test



Etape 2 : utiliser le pad



- Une barre d'outils basiques ; le but du pad est la **production de contenus** et non la mise en page
- Des boutons pour suivre l'**historique et l'évolution du travail** collaboratif

Etape 3 : communiquer le lien

The screenshot shows the CGE interface. At the top left, there is a navigation bar with 'Dossiers partagés', 'Pad', and 'Paramètres de la rubrique'. To the right are buttons for 'Ajouter à mes raccourcis' and 'Créer un pad'. Below this is a breadcrumb trail: 'Vous êtes ici : Accueil > Classes > Classe NDRC2 > CGE > Pad'. A red 'Accès restreint' label is visible. A green notification bar at the top says 'Le pad a été mis en ligne.' Below this is a list of 4 pads. The first pad is titled 'test' and has a context menu open over it. The menu options are: 'Ouvrir le lien dans un nouvel onglet', 'Ouvrir le lien dans un nouvel onglet contextuel', 'Ouvrir le lien dans une nouvelle fenêtre', 'Ouvrir le lien dans une fenêtre de navigation privée', 'Marque-page sur ce lien', 'Enregistrer la cible du lien sous...', 'Enregistrer le lien dans Pocket', 'Copier l'adresse du lien' (highlighted in blue), 'Recherche DuckDuckGo pour « test »', 'Envoyer le lien à un appareil', 'Inspecter les propriétés d'accessibilité', 'Examiner l'élément', 'Bloquer un élément', and 'Ajouter à Pearltrees'. To the right of the pad list is a 'Trier par' section with options 'Dernière contribution' and 'Ordre alphabétique'. At the bottom of the screenshot, a URL is visible: '...isse-ndrc2/cge/sg.do?PROC=ECRIURE_COLLABORATIVE&ACTION=MODIFIER_PAD&ID_PAD=g.CShOORPc6mHtytrp\$dGVzdA|'.

1. Faire un clic droit sur le titre du pad.
2. Copier l'adresse URL du lien.
3. Coller le lien dans le cahier de texte, le travail à faire, la messagerie, etc.



Cas 2 : Utilisation de la suite bureautique

Une suite bureautique collaborative

- **Plusieurs utilisateurs peuvent travailler en même temps sur un seul document grâce aux dossiers partagés.**
- **Tous les documents** créés depuis un dossier partagé **s'enregistrent automatiquement** dans le dossier partagé concerné.
- Une fois dans un dossier partagé, l'utilisateur crée un document dans Microsoft Office Online et **les autres utilisateurs de la rubrique peuvent le rejoindre pour travailler de manière collaborative.**

- **ATTENTION : Il faut donner des droits aux élèves pour qu'ils puissent écrire de manière collaborative ; c'est-à-dire à plusieurs en même temps dans le même document.**

L'utilisateur peut visualiser ou éditer tous les documents Office (Word, Excel, Powerpoint), mais aussi ODT, ODS et ODP, simplement en cliquant sur le document souhaité.

Mise en œuvre : créer un dossier partagé

The screenshot displays the 'Espace des classes' interface. On the left, a sidebar shows the navigation menu with 'Français' highlighted under 'Classe 2A' and 'CGE' highlighted under 'Classe NDRC2'. The main content area shows the 'Français' subject page with a 'Dossiers partagés' tab selected. Below the breadcrumb 'Vous êtes ici : Accueil > Classes > Classe 2A > Français > Dossiers partagés', there is a 'Dossiers partagés' section with a storage usage indicator: 'Espace utilisé : 10.3 Mo, disponible : 442.1 Mo ?'. Five shared folders are listed:

- Informations (Ajouté par STEPHANE FONTAINE 567 Ko)
- Méthodes (Ajouté par STEPHANE FONTAINE 236 Ko)
- Séquence 1 (Ajouté par STEPHANE FONTAINE 6 Mo)
- Séquence 2 (Ajouté par STEPHANE FONTAINE 2.9 Mo)
- Séquence 3 (Ajouté par STEPHANE FONTAINE 624 Ko)

Each folder has 'Supprimer' and 'Modifier' buttons. A 'Créer un dossier' button is visible in the top right of the subject page.

Tout se passe dans
les **rubriques**
ou sous-rubriques
de classe
via les **dossiers**
partagés.

Mise en œuvre : donner des droits d'écriture

EST > Modification d'un dossier partagé

[Dossiers partagés](#) | [Pad](#) | [Paramètres de la rubrique](#)

Annuler

Enregistrer

Vous êtes ici : [Accueil](#) > [Classes](#) > [Classe 6C](#) > [EST](#) > [Dossiers partagés](#)

Accès restreint

Titre (*)

Carte mentale

Description

255 caractères maximum

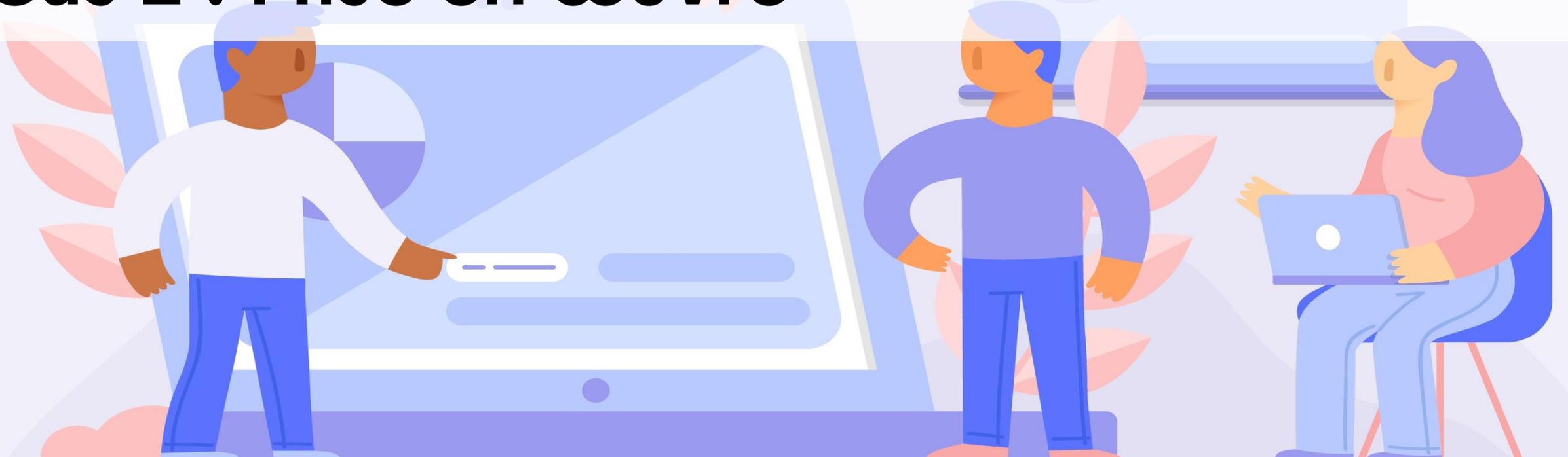
Bureautique en ligne

Autoriser les rédacteurs et rédacteurs avec mise en ligne à effectuer de l'édition collaborative sur les documents

Droits d'accès

Hérités de la rubrique Personnalisés

Cas 2 : Mise en œuvre



Etape 1 : accéder au document

Dossiers partagés > Séquence 3

Espace utilisé : 266 Ko, disponible : 486.4 Mo ?
Créé par STEPHANE FONTAINE le 30/11/2020

Ajouter un sous-dossier

Ajouter un fichier

Créer un document dans Microsoft Office Online

Nombre d'éléments affichés

50

	Titre	Ajouté par	Créé le	Taille	Actions
Actions					
			Supprimer la sélection	Ajouter au porte-documents	
<input type="checkbox"/>	 Groupes AP.pdf	STEPHANE FONTAINE	30/11/2020	44.03 ko	Actions ▼
<input type="checkbox"/>	 Groupes pour les lectures linéaires .pdf	STEPHANE FONTAINE	30/11/2020	45.06 ko	Actions ▼
<input type="checkbox"/>	 test partage.docx	STEPHANE FONTAINE	01/12/2020	11.26 ko	Actions ▼
<input checked="" type="checkbox"/>	 Texte 2.docx	STEPHANE FONTAINE	04/12/2020	8.19 ko	Actions ▼
<input type="checkbox"/>	 Texte 3.docx	STEPHANE FONTAINE	04/12/2020		
<input type="checkbox"/>	 Texte 4.docx	STEPHANE FONTAINE	04/12/2020		

- Renommer le fichier
- Supprimer le fichier
- Visualiser dans Microsoft Office Online
- Éditer dans Microsoft Office Online

Les élèves peuvent **visualiser ou éditer** le document.

Le travail peut se faire de manière synchrone ou asynchrone, seul ou a plusieurs en même temps.

Etape 1 : créer un document

Organisation de l'enseignement à distance

Dossiers partagés

Supprimer

Modifier ce dossier partagé

Vous êtes ici : Accueil > Espace de l'équipe pédagogique > Organisation de l'enseignement à distance > Dossiers partagés

Accès restreint

Dossiers partagés > Outils utilisés par les enseignants

Espace utilisé : 0 Ko, disponible : 30 Mo ?
Créé par Léandro DELCASSE le 03/11/2020

Ajouter un sous-dossier

Ajouter un fichier

Créer un document dans Microsoft Office Online

Nombre d'éléments affichés

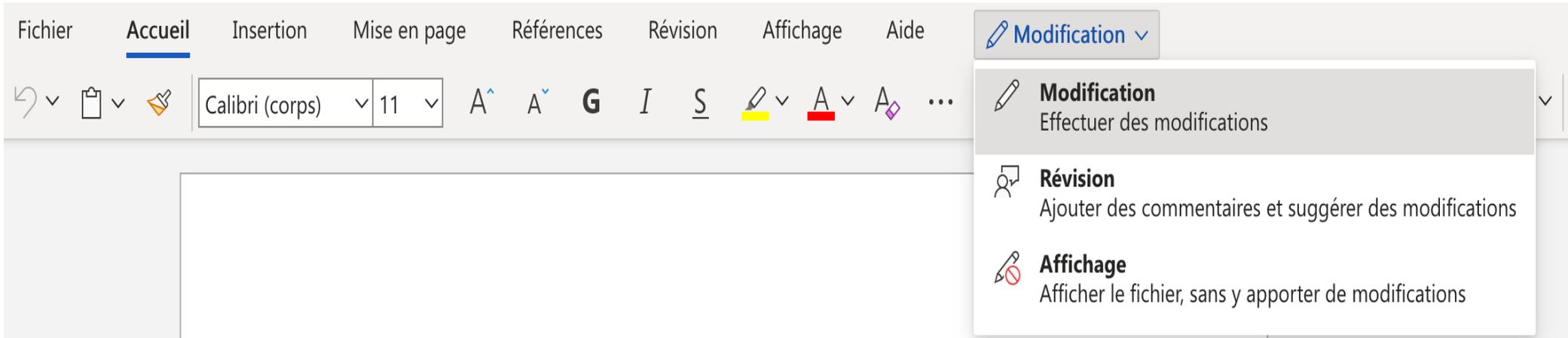
50

<input type="checkbox"/>	Titre	Ajouté par	Créé le	Taille	Actions
Actions					
		Supprimer la sélection		Ajouter au porte-documents	
<input type="checkbox"/>	 Communication parents_élèves sur les outils utilisés .pptx	Luz ROCHET	04/11/2020	30.72 ko	Actions ▾
<input type="checkbox"/>	 Qui utilise quoi_.xlsx	Léandro DELCASSE	03/11/2020	9.22 ko	Actions ▾

Renommer le fichier
Supprimer le fichier
Visualiser dans Microsoft Office Online
Éditer dans Microsoft Office Online

Une fois dans un **dossier partagé**, l'utilisateur peut créer un document et travailler **avec les autres utilisateurs de la rubrique**.

Etape 2 : déterminer le mode



- Le mode « Modification » permet à tous les collaborateurs d'ajouter ou de supprimer des mots ou des phrases ; les changements sont « anonymes ».
- Le mode « Révision » permet aux utilisateurs de laisser une trace des modifications apportées ; on voit et sait qui a apporté des changements.
- **A noter : dans les 2 modes vous pouvez utiliser les « Commentaires ».**

Etape 2 : Mode « modification »

The screenshot shows the Microsoft Word application window. The title bar reads "Word Texte 2 Gpe A - Enregistré dans l'ENT". The ribbon is set to "Modification". The document text is as follows:

MONSIEUR JOURDAIN.— Ah vous voilà. Je m'allais mettre en colère contre vous.

MAÎTRE TAILLEUR.— Je n'ai pas pu venir plus tôt, et j'ai mis vingt garçons après votre habit.

MONSIEUR JOURDAIN.— [Vous m'avez envoyé des bas de soie si étroits, que j'ai eu toutes les peines du monde à les mettre, et il y a déjà deux mailles de rompues.]

MAÎTRE TAILLEUR.— Ils ne s'élargiront que trop.

MONSIEUR JOURDAIN.— Oui, si je romps toujours des mailles. Vous m'avez aussi fait faire des souliers qui me blessent furieusement.

MAÎTRE TAILLEUR.— Point du tout, Monsieur.

MONSIEUR JOURDAIN.— Comment, point du tout ?

MAÎTRE TAILLEUR.— Non, ils ne vous blessent point.

MONSIEUR JOURDAIN.— Je vous dis qu'ils me blessent, moi.

MAÎTRE TAILLEUR.— Vous vous imaginez cela.

MONSIEUR JOURDAIN.— Je me l'imagine, parce que je le sens. Voyez la belle raison.

MAÎTRE TAILLEUR.— Tenez, voilà le plus bel habit de la cour, et le mieux assorti. C'est un chef-d'œuvre, que d'avoir inventé un habit sérieux, qui ne fût pas noir; et je le donne en six coups aux tailleurs les plus éclairés.

MONSIEUR JOURDAIN.— Qu'est-ce que c'est que ceci ? Vous avez mis les fleurs en enbas.

MAÎTRE TAILLEUR.— Vous ne m'aviez pas dit que vous les vouliez en enhaut.

MONSIEUR JOURDAIN.— Est-ce qu'il faut dire cela ?

MAÎTRE TAILLEUR.— Oui, vraiment. Toutes les personnes de qualité les portent de la sorte.

On the right side, the comment pane is visible, showing three comments from "Raphael" and one from "Elodie".

Etape 2 : Mode « révision »

Politique Sociologique

- ~~Idée : Permet de s'exprimer et faire passer des messages~~ Des artistes cherchent à faire prendre conscience que la guerre est injuste en propageant un message de paix soutenu par politique du peuple et pas des gouvernants
- Ex. "Imagine" de John Lennon et the plastic ono band: Musique qui véhicule un message de paix (répétition de la phrase "imagine all the people" tout : Zakharia NIANG musique pou 05/01/2021 09:12 le monde) en "phrase "imagine all the people" tout au guere du Vie long de la musique pour rassembler tout le monde)"
- Concl : La r transmettre c [inséré] ce soit de paix ou d'amour et sert à donner son opinion par le biais des paroles

- Idée : La musique peut perturber la concentration
- Ex. Daniel Levitin dans « this is your brain in music » nous dit : "lorsque nous écoutons de la musique nous ne sommes pas en mesure de consacrer à notre tâche principale toute l'attention nécessaire."
- Concl : La musique étant aussi un divertissement empêche une pleine attention sur une tâche effectuer simultanément car elle nous détourne



En guise de conclusion



Comparaison des 2 cas de figure

	Pad	Suite bureautique
Points positifs	<ul style="list-style-type: none">• Contenu textuel uniquement• Peu de possibilité de mise en forme• Simplicité et historique	<ul style="list-style-type: none">• Richesse des possibilités de mise en forme (texte, images, tableaux, etc.)• Commentaires• Mode « révision »
Points négatifs	<ul style="list-style-type: none">• Pas d'image ou tableau• Pas de commentaire• Pas de chat	<ul style="list-style-type: none">• Pas d'historique• Pas d'écriture mathématique• Pas de chat

La pédagogie avant tout !

- **Collaborer, ça s'apprend**
 - Le travail entre-pairs favorise l'auto-évaluation et l'autonomie.
 - Cela demande aux enseignants des compétences et un travail d'organisation important.
- **Engagement et motivation**
 - Le travail collaboratif permet de réaliser des tâches complexes qui mettent souvent les élèves en échec lors de la réalisation individuelle.
 - Lorsque les élèves sont acteurs, ils sont en phase avec les apprentissages.
- **Place des outils**
 - C'est secondaire.
 - Ce qui prime ce sont les objectifs de l'usage de ces outils.



RÉGION ACADÉMIQUE BOURGOGNE- FRANCHE-COMTÉ

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Merci pour votre attention.

